

REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH DLA DOROSŁYCH PROWADZONYCH PRZEZ SZKOŁĘ BALETOWĄ ANNY NIEDŹWIEDŹ

§ 1

[zakres Regulaminu, słownik]

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w zajęciach dla dorosłych prowadzonych przez Szkołę Baletową Anny Niedźwiedź sp. z o.o. sp. k. z siedzibą w Poznaniu (60-855), ul. Petera Mansfelda 4, nr KRS: 0000845122, NIP: 7812009816, REGON: 386250746.
2. Następujące terminy użyte w niniejszym Regulaminie mają następujące znaczenia:
 - a. **Czesne** – miesięczna opłata za uczestnictwo w zajęciach, określana i przekazywana Uczestnikowi każdorazowo przed rozpoczęciem danego Sezonu;
 - b. **Dyrektor** – Anna Niedźwiedź-Strabel,
 - c. **Sezon** – okres w danym Roku Szkolnym od 1 września danego roku do ostatniego piątku po dniu 20 czerwca roku kolejnego (lub innego dnia określonego zgodnie z aktualnym Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie organizacji roku szkolnego), w którym prowadzone są Zajęcia na podstawie Regulaminu oraz Umowy i za który należne jest Czesne,
 - d. **Szkoła** – Szkoła Baletowa Anny Niedźwiedź sp. z o.o. sp. k. z siedzibą w Poznaniu (60-855), ul. Petera Mansfelda 4, nr KRS: 0000845122, NIP: 7812009816, REGON: 386250746
 - e. **Uczestnik** – osoba uczestnicząca w zajęciach na podstawie Umowy lub w zajęciach pojedynczych,
 - f. **Umowa** – umowa o świadczenie usług zawierana indywidualnie z Uczestnikiem,
 - g. **Zajęcia** – zajęcia prowadzone na podstawie niniejszego Regulaminu oraz Umowy,
 - h. **Zajęcia Indywidualne** – dodatkowe zajęcia indywidualne, nieobjęte czesnym, których rodzaj, rozkład i częstotliwość ustalane są indywidualnie z Dyrektorem,
3. Regulamin oraz Umowa stanowią łączną i kompleksową podstawę uczestniczenia przez Uczestnika w Zajęciach.

§ 2

[rozpoczęcie uczestnictwa w Zajęciach]

1. Warunkami rozpoczęcia Zajęć są:
 - a. wypełnienie kwestionariusza osobowego,
 - b. podpisanie przez Uczestnika Umowy – w przypadku zamiaru regularnego uczestnictwa w Zajęciach,
 - c. uiszczenie Czesnego - w przypadku zamiaru regularnego uczestnictwa w Zajęciach,
 - d. uiszczenie jednorazowej opłaty – w przypadku jednorazowego uczestnictwa w Zajęciach,
2. W przypadku niedostarczenia przez Uczestnika podpisanej Umowy, w sytuacji, w której uiszczono zostanie pierwsze Czesne, przyjmuje się, że Uczestnik uprawniony jest do uczestnictwa w Zajęciach na zasadach i przy zachowaniu obowiązków określonych w Umowie, co nie zwalnia Uczestnika z obowiązku niezwłocznego dostarczenia do Szkoły egzemplarza podpisanej Umowy.
2. Niezależnie od ustępów poprzednich, istnieje możliwość Uczestnictwa w określonych, pojedynczych Zajęciach bez zawarcia Umowy (nie dotyczy regularnych grup zajęciowych, Zajęć Indywidualnych oraz zajęć w małych grupach indywidualnych). W takiej sytuacji, cena za jednostkowe Zajęcia pobierana jest z góry i wynosi 120,00 zł.

§ 3

[płatności]

1. Uczestnik zobowiązany jest do uiszczania Czesnego w wysokości określonej przez Szkołę na dany Sezon za dany rodzaj Zajęć w udostępnianym Uczestnikom cenniku. Zmiana Czesnego przed rozpoczęciem Sezonu oraz co do całego Sezonu, jeżeli następuje do końca października danego Sezonu nie wymaga zmiany Regulaminu ani zmiany Umowy.

2. Czesne uiszczane jest z góry za dany miesiąc, do 5 dnia danego miesiąca, na rachunek bankowy wskazany w Umowie.
3. Nieuiszczenie Czesnego w terminie uprawnia Szkołę do:
 - a. rozwiązania Umowy, bez okresu wypowiedzenia, tj. w trybie natychmiastowym – gdy zaległość dotyczy co najmniej dwóch pełnych okresów płatności,
 - b. dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie,
4. Czesne jest stałe przez cały Sezon i nie jest zależne od ilości zajęć, dni wolnych, ferii, przerw analogicznych jak w podstawowych szkołach państwowych i przerw świątecznych. Wszystkie zajęcia programowe, dni wolne, święta oraz dodatkowe nieprzewidziane 4 dni wolne od zajęć ogłoszone przez Szkołę z innych przyczyn, zostały wkalkulowane w roczne czesne i opłata za miesiące krótsze pokrywa część dłuższych miesięcy.
4. Czesne jest stałej wysokości w każdym miesiącu Sezonu.

§ 4

[zasady uczestnictwa w Zajęciach]

1. Przed pierwszymi Zajęciami Uczestnik powinien wykupić polisę NNW – polisa może być wykupiona indywidualnie, bądź też może skorzystać z polisy oferowanej przez Szkołę. Polisa powinna być utrzymywana przez cały okres uczestniczenia w Zajęciach w Szkole.
2. Szczegółowy grafik Zajęć znajduje się na stronie internetowej Szkoły.
3. W przypadku nieobecności na Zajęciach, Czesne nie podlega zwrotowi.
4. Dorośli Uczestnicy zajęć są świadomi własnego stanu zdrowia oraz kondycji fizycznej i uczestniczą w zajęciach na własną odpowiedzialność.
5. Uczestnik ma obowiązek powiadomienia pedagoga lub instruktora o złym stanie zdrowia lub kontuzji przed rozpoczęciem zajęć, a kontuzje wynikłe w trakcie trwania zajęć powinien niezwłocznie zgłosić pedagogowi lub instruktorowi.
6. Szkoła nie odpowiada za kontuzje, urazy ani nieszczęśliwe wypadki zaistniałe podczas trwania zajęć nie z jej winy.

§ 5

[Zajęcia Indywidualne]

1. Uczestnik może, po osobistym uzgodnieniu z Dyrektorem oraz za dodatkową opłatą, uczestniczyć w Zajęciach Indywidualnych.
2. Harmonogram Zajęć Indywidualnych ustalany jest pomiędzy prowadzącym zajęcia a Uczestnikiem w trybie miesięcznym, wyłącznie poprzez Sekretariat Szkoły, a ich odwołanie uznaje się za skuteczne (co skutkuje brakiem naliczenia opłaty za te zajęcia) jedynie w przypadku zgłoszenia faktu odwołania tych zajęć przez Uczestnika drogą mailową na adres Sekretariatu Szkoły:
 - a. do godziny 18.00 dnia poprzedniego,
 - b. w przypadku gdy zajęcia odbywają się w poniedziałek lub w jakiegokolwiek inny dzień po przynajmniej dwudniowym okresie dni ustawowo wolnych od pracy – do godziny 9.00 w dzień Zajęć Indywidualnych.

§ 6

[zasady korzystania z siedziby Szkoły]

1. Zabrania się przebywania na salach baletowych i salach akrobatycznych pod nieobecność prowadzącego zajęcia pedagoga.
2. Zabrania się wchodzenia na sale baletowe i sale akrobatyczne w obuwiu innym niż przeznaczone do ćwiczeń lub tańca.
3. Zabrania się wnoszenia na sale napojów w niezabezpieczonych przed rozlaniem pojemnikach i kubkach oraz produktów spożywczych.

4. Szkoła zastrzega, iż pięć minut z każdych zajęć może być przeznaczone na czynności organizacyjne (m.in. przechodzenie między salami).
5. Ze względu na bezpieczeństwo zabrania się na terenie Szkoły, w szczególności schodach i korytarzach poruszania w obuwiu lub okryciu stóp takim jak np. skarpetki baletki, pointy, ochraniacze oraz wszelkich innych okryciach stóp, które nie zapewniają bezpiecznej przyczepności do podłoża. Na terenie Szkoły, na schodach i korytarzach, również podczas przejścia z szatni do sali, Uczestnicy poruszają się w obuwiu, które nie ślizga się na podłożu i posiada dobrą przyczepność do podłoża – nie jest śliskie.
6. Zabrania się Uczestnikom przebywania przy górnej krawędzi schodów, minimalna odległość wynosi 2 metry.
7. Uczestnik zobowiązany jest do odpowiedniego przygotowania się do Zajęć:
 - a. powinien mieć związane włosy (na zajęcia z tańca klasycznego w kok, na inne zajęcia: spięte w sposób umożliwiający bezpieczne uczestniczenie w zajęciach),
 - b. kostium ćwiczebny stosowny do rodzaju zajęć (na zajęcia z tańca klasycznego, akrobatyczne oraz wspomagające - jednolite stroje właściwe dla danych grup i klas określane przez dyrektora Szkoły – informacja w Sekretariacie Szkoły),
 - c. odpowiednie obuwie do ćwiczeń lub taneczne (na zajęcia z tańca klasycznego: jasne baletki, pointy, itp. zakładane bezpośrednio przed wejściem na salę) oraz ewentualnie ochraniacze na obuwiu taneczne (zapewniające bezpieczeństwo, a przeznaczone do przechodzenia z garderób na sale baletowe i sale akrobatyczne).
8. Zabrania się żucia gumy, noszenia biżuterii, zegarków, okularów i wszelkich akcesoriów oraz elementów ubioru mogących być zagrożeniem podczas Zajęć.
8. Jedynym oficjalnym i obowiązującym wszystkich wejściem do szkoły jest wejście A skąd droga prowadzi przyziemiem, a następnie wzdłuż budynku przechodzimy do wejścia D. Ze względów bezpieczeństwa zabrania się wchodzenia wejściem C i z wejścia A schodami do góry.
8. Rzeczy cenne, biżuterię, urządzenia elektroniczne itp. - można zdeponować na czas Zajęć w Recepcji Szkoły.
8. Szkoła nie odpowiada za rzeczy pozostawione, zgubione lub zniszczone na jej terenie, nie zdeponowane w Recepcji.
8. Uczestnicy zobowiązani są do poszanowania mienia Szkoły i zachowywania porządku w garderobach. Za wszelkie uszkodzenia wyposażenia sali i garderób, m.in. sprzętu, podłogi, luster, itd. odpowiedzialność finansową ponosi sprawca uszkodzenia.
8. W garderobach mogą przebywać jedynie Uczestnicy.
8. Uczestnicy zobowiązani są do zapoznawania się na bieżąco z informacjami przesłanymi drogą elektroniczną, na stronie www Szkoły ze szczególnym uwzględnieniem informacji zamieszczonych "pod kluczykiem" na stronie www, dotyczących spraw bieżących, zasad organizacji i informacji dotyczących życia Szkoły. Hasło "pod kluczyk" dostępne jest w Sekretariacie Szkoły.

§ 7 [prawa autorskie]

1. Wszystkie choreografie, scenariusze oraz muzyka wykorzystywane przez Szkołę w czasie Zajęć podlegają ochronie prawnoautorskiej. Jakikolwiek utwalanie lub wykorzystywanie utworów wymienionych w zdaniu poprzednim przez Uczestników może się odbywać wyłącznie na podstawie pisemnej pod rygorem nieważności zgody Szkoły, w której zgodzie precyzyjnie określa się dopuszczalny zakres utwalania lub wykorzystywania utworów.

§ 7 [postanowienia końcowe]

1. Kontakt pomiędzy Uczestnikiem a Szkołą odbywa się telefonicznie lub drogą e-mail, a w razie konieczności – osobiście lub za pośrednictwem poczty. Szkoła wskazuje następujący adres e-mail do korespondencji: **info@szkolabaletowa.poznan.pl**
2. W przypadku zmiany jakichkolwiek danych kontaktowych Uczestnika, Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tej zmianie Szkoły.